



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป...โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง...โทร. ๐๕๓.๕๕๗๑๗๗.....


ที่ รอ.๐๐๓๓.๓๑๙.๐๑/๔๐๕.....วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง...รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน และขอขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง


ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง มีความประสงค์จะนำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล ทุ่งเขาหลวง เพื่อเผยแพร่ข่าวสารให้สาธารณชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

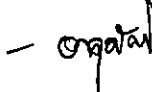
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


  
(นางสารจินตนา ราชธร)  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อขออนุมัติให้นำประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์  
โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

  
(นางสาวศศิธร จันทวิภาค)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- 

  
(นายชาญชัย วันทอง)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง